

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)**

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом ФГБОУ ВО «МАГУ»
« » _____ 2019 г., протокол №

Председатель ученого совета Университета
Врио ректора ФГБОУ ВО «МАГУ»

_____ И.М. Шадрина

« » _____ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель студенческого совета МАГУ

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППОС МАГУ

_____ В.М. Ваганова

_____ А.Ю. Родионов

« » _____ 2019 г.

« » _____ 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
Об оценочных средствах по образовательным программам
высшего образования – программам подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»**

Мурманск
2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об оценочных средствах по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» (далее – Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» (далее – Университет, ФГБОУ ВО «МАГУ», МАГУ), устанавливающим порядок разработки оценочных средств, требования к их структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения оценочных средств для контроля знаний аспирантов по дисциплинам (модулям), практикам, входящим в образовательные программы, реализуемые в Университете.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– иными нормативными правовыми актами, действующими в сфере высшего образования;

– Уставом ФГБОУ ВО «МАГУ»

– локальными нормативными актами Университета.

1.3. Оценочные средства по дисциплине являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения аспирантами образовательной программы и обеспечивает повышение качества образовательного процесса в Университете.

1.4. Оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской деятельности используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов.

1.5. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации (ГИА) используются при проведении ГИА выпускников.

1.6. Компетенции, которыми должен овладеть аспирант при прохождении практик, определяются программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

1.7. Оценочные средства по научно-исследовательской деятельности определяются программой научно-исследовательской деятельности (научные публикации, объекты интеллектуальной собственности, грантовые и хозяйственные работы, доклады на научных конференциях и т.п.).

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми образовательными структурными подразделениями Университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Сокращения, обозначения, определения, термины

Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

ВО – высшее образование;

НИД – научно-исследовательская деятельность;

НКР – научно-квалификационная работа (диссертация);

Оценочные средства (ОС) - комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций, знаний, умений, владений на разных стадиях обучения аспирантов по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

ОП – образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС – фонд оценочных средств.

3. Цель и задачи формирования оценочных средств

3.1. Основной целью формирования ОС учебных дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской деятельности является установление соответствия уровня подготовки аспиранта на данном этапе обучения требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и квалификационной характеристикой аспирантов по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Основными задачами ОС по дисциплине являются:

– контроль и управление процессом приобретения аспирантами необходимых знаний, умений, владений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, посредством промежуточной;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение активных и интерактивных методов обучения и форм организации образовательного процесса в Университете;

– контроль качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

4. Формирование и утверждение оценочных средств

4.1. Оценочные средства формируются на следующих основных принципах оценивания:

– валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

– предметной направленности (соответствие предмету изучения);

– системности содержания (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);

– объективности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);

– своевременности (поддержание развивающей обратной связи, соответствие уровню и этапу обучения);

– эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

4.2. Оценочные средства должны быть полными и адекватными отображениями требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, соответствовать целям и задачам образовательной программы и ее учебному плану, рабочей программе дисциплины (модуля), образовательным технологиям, используемым в реализации образовательной программы.

Оценочные средства должны быть адаптированы для обучающихся в Университете инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие оценить

достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой.

4.3. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений аспиранта, установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), дисциплине (модулю) в целом.

4.4. Основными методами и средствами контроля сформированности компетенций посредством оценки знаний, умений и владений являются:

– учебные занятия по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых Университетом (типовые задания, задания для самостоятельной работы, контрольные работы, тесты, кейсы, деловые игры, метод проектов, компетентностно-ориентированные задания для демонстрации выполнения профессиональных задач, дискуссии, дебаты, круглые столы, лекции-провокации, презентации, групповая самостоятельная работа, мозговой штурм, ролевые игры, тренинги по активному слушанию, тренинги коммуникативности, тренинги саморазвития, психологические тесты, эссе, вебинары и т.п.);

– практики;

– научно-исследовательская деятельность, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

– контроль качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой (итоговой) аттестации обучающихся.

4.5. Структурными элементами ОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике, НИД являются:

– общие сведения;

– перечень компетенций;

– критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования (стандартная таблица);

– критерии и шкалы оценивания;

– типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Образец оформления оценочного средства приведен в Приложении 1.

Примерный перечень рекомендуемых оценочных средств с их краткой характеристикой приведен в Приложении 2.

Неотъемлемой частью ОС являются методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

– методические рекомендации к проведению дискуссии;

– методические рекомендации по решению проблемной ситуации;

– методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена;

– методические рекомендации по самостоятельной работе;

– планы практических занятий по разделам;

– литература;

– дополнительная литература;

– задания для самостоятельной работы.

Структура методических указаний для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) приведена в Приложении 3.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах (уровнях) их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

4.6. Требования к оформлению оценочных средств утверждаются приказом проректора по учебной и воспитательной работе Университета.

4.7. Оценочные средства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся (в устной и/или письменной формах (письменно на бумажных носителях, письменно на компьютере), в форме тестирования и/или собеседования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

4.8. Оценочные средства разрабатываются образовательными структурными подразделениями (кафедрами), обеспечивающими преподавание дисциплин, включенных в учебные планы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, и утверждаются на их заседаниях. Номер протокола заседания кафедры об утверждении ОС указывается на титульном листе оценочных средств дисциплины (модуля).

4.9. Решение об изменении оценочных средств, исключении оценочных средств из соответствующего комплекта оценочных средств дисциплины (модуля), включении новых оценочных средств в соответствующий комплект оценочных средств дисциплины (модуля) принимается на заседании кафедры, обеспечивающей преподавание соответствующей дисциплины. Выписка из протокола заседания кафедры об изменении, исключении, включении оценочных средств прилагается к соответствующему комплекту оценочных средств дисциплины (модуля).

5. Формирование и хранение фонда оценочных средств: контроль и ответственность

5.1. Ответственность за своевременность и качество формирования оценочных средств несет заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина, практика или ГИА и руководители ОПОП ВО аспирантуры.

5.2. Ответственным за хранение контрольно-измерительных материалов является заведующий кафедрой.

5.3. Непосредственный исполнитель формирования ФОС определяется на заседании кафедры из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. Оценочные средства могут разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

5.4. Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

5.5. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

5.6. Периодический мониторинг и контроль соблюдения требований настоящего Положения осуществляется заведующим аспирантурой.

5.7. Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации формируются на бумажном и электронном носителях и хранятся на кафедре, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

5.8. Оценочные средства для государственной итоговой аттестации формируются на бумажном и электронном носителях и хранятся на профильной выпускающей кафедре.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается решением ученого совета Университета и вводится в действие приказом ректора Университета.

6.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением ученого совета Университета и вводятся в действие приказом ректора Университета.

6.3. Настоящее Положение действует до момента его отмены или принятия нового положения.

6.4. Со дня введения настоящего Положения утрачивает силу Положение «Об оценочных средствах по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет», принятое на заседании ученого совета Университета 11.11.2015, протокол № 3.

Образец оформления оценочного средства

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Общие сведения

1.	Кафедра	
2.	Направление подготовки	
3.	Направленность (профиль)	
4.	Дисциплина (модуль)	
5.	Форма обучения	
6.	Год набора	

2. Перечень компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны овладеть следующими компетенциями:

–
–

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования (стандартная таблица)

Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
		Знать:	Уметь:	Владеть:	

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Тест

Процент правильных ответов	До 60	61-80	81-90	91-100
Количество баллов за решенный тест				

4.2. Оценка участия студента в дискуссии и решении проблемной ситуации

Наименование критерия	Баллы
Активность в подготовке основного выступления	0-1
Участие в вопросах к оппонентам	0-1
Участие в ответах на вопросы оппонентов	0-1
Участие в качестве основного «спикера»	0-1
Этичность и качество ведения дискуссии	0-1
Максимальное количество баллов	5
Штрафные баллы (нарушение правил ведения дискуссии, некорректность поведения и т.д.)	До 5

4.3. Работа на практических занятиях

Баллы за 1 практическое занятие	Характеристики работы студента

4.4. Оценивание ответа аспиранта на экзамене

Оценка	Характеристики ответа аспиранта
отлично	
хорошо	
удовлетворительно	
неудовлетворительно	

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

- 5.1. Примерный перечень вопросов к экзамену.
- 5.2. Типовое тестовое задание.
- 5.3. Типовое задание для дискуссии.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
3.	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам / разделам дисциплины
4.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в	Темы групповых и/или индивидуальных проектов

		процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	
7.	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения	Комплект разноуровневых задач и заданий
8.	Реферат	Продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	Темы рефератов
9.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-	Темы докладов, сообщений

		исследовательской или научной темы	
10.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
11.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
12.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
13.	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных аспирантом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом	Комплект заданий для работы на тренажере
14.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	Тематика эссе

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Общие сведения

1.	Кафедра	
2.	Направление подготовки	
3.	Направленность (профиль)	
4.	Дисциплина (модуль)	
5.	Форма обучения	
6.	Год набора	

1. Методические рекомендации

- 1.1. Методические рекомендации к проведению дискуссии.
- 1.2. Методические рекомендации по решению проблемной ситуации.
- 1.3. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена.
- 1.4. Методические рекомендации по самостоятельной работе.

2. Планы практических занятий

- 2.1. Планы практических занятий по разделам.
- 2.2. Литература.
- 2.3. Дополнительная литература.
- 2.4. Задания для самостоятельной работы.